**UMOWA projekt**

zawarta w dniu ……………roku, pomiędzy:

Gminą Krośniewice, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice NIP 775-24-07-009

reprezentującą Szkołę Podstawową nr 1 w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17 w imieniu której działa **dyrektor szkoły –Anna Banasiak**

przy kontrasygnacie **Sławomiry Cieślachowskiej - głównego księgowego**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

**………………………………………….** zwanym dalej w umowie **„WYKONAWCĄ",**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Na mocy niniejszej umowy zawartej z wyłączeniem Ustawy z dnia 19.11.2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn.zm.) Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:  **Dostawa i montaż wyposażenia dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Krośniewicach w ramach Programu „Laboratoria Przyszłości”** – zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje: zakup (lub wytworzenie), zapakowanie, transport, rozładunek, załadunek, wniesienie, złożenie, rozmieszczenie wyposażenia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach obiektu. Do dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komplet przewodów, które umożliwią jego pełnofunkcjonalne działanie. W ramach dostarczanego wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest do jego rozruchu i konfiguracji oraz przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń i sprzętu.
3. Odbiór przedmiotu dostawy dostarczonego przez Wykonawcę nastąpi w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 1 w Krośniewicach ul. Łęczycka 17, 99-340 Krośniewice, w terminie uzgodnionym przez strony, na podstawie pisemnego protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Podczas odbioru zweryfikowana zostanie ilość i zgodność z wymogami określonymi w umowie oraz wszystkie dokumenty, które zostaną przekazane w chwili odbioru. Zamawiający może nie odebrać przedmiotu umowy, jeśli dostawa nie będzie kompletna i zgodna z umową oraz zapytaniem, w tym brak dokumentów.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: 27.06.2022r.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi ……… zł zł netto + VAT % - ……….. zł czyli łącznie **brutto ………… zł** (słownie: ……….. groszy).
2. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy znajdujący się w wykazie podatników VAT, w ciągu 21 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Nabywca: Gmina Krośniewice, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice,

NIP 775-24-07-009,

Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17,
99-340 Krośniewice.

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2019 poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT oraz, że rachunek ten jest umieszczony w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności (tzw. split payment). Za zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności Umowy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze oraz w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielnej płatności (tzw. split payment).

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy terminowo i bez wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonej usługi oraz zgłaszania uwag w tym zakresie.
3. W razie wykrycia nieprawidłowości w realizacji świadczonej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia, w terminie określonym przez Zamawiającego, powstałych uchybień.

**§ 5**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych z tytułu:
2. odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy,
3. stwierdzenia rażących uchybień Wykonawcy przy wykonywaniu obowiązków wynikających z umowy, przypadku szkody przekraczającej wartość ustalonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 6**

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad pracami przewidzianymi niniejszą umową pełnić będzie Dyrektor Katarzyna Miziołek oraz koordynatorzy wyznaczeni przez Dyrektora szkoły.
2. Ze strony Wykonawcy jako Przedstawiciela do kontaktów w związku z realizacja niniejszej umowy wyznacza się:

.....................................................................................e-mail:........................................

tel. ...............................

**§ 7**

* + 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonywania przedmiotowego zamówienia publicznego przy pomocy podwykonawców.
		2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby lub osób trzecich.

**§ 8**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy, m.in. w następującym zakresie:
2. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej VAT,
3. słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy,
4. w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w umowie.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 10**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jestSąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 1

do umowy nr ………………………

**Protokół odbioru**

wykonania przedmiotu umowy nr ………….…

# Przedmiot umowy ……………………

# data podpisania protokołu ………

# Zamawiający:

GMINA KROŚNIEWICE - Szkoła Podstawowa nr 1 w Krośniewicach, ul. Łęczycka 17,
99-340 Krośniewice

# Wykonawca:

# …………………………………………………………………………………………………

Komisja w składzie:

ze strony Zamawiającego: ze strony Wykonawcy:

1. …………………………. 1. ………………………….

2. ………………………….

dokonała oceny wykonania Przedmiotu umowy nr ………….…

Komisja stwierdza, że dostawa została wykonana w dniu ……………….

# Ocena Komisji:

Czy przedmiot umowy wymieniony w § 1 Umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności co do ilości i jakości?

1. Komisja stwierdza prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń\*
2. Komisja stwierdza nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i wnosi zastrzeżenia do wykonanego przedmiotu umowy\*

UWAGI:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

Podpisy Komisji:

1. ................................... 1. ........................................

2. ...................................